

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕЛИЖАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

18.01.2024 г.

пгт Селижарово

№ 7/4

Об организации и проведении итогового  
собеседования по русскому языку  
в 9х классах 14.02.2024

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 10.01.2024 № 5/ПК «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Тверской области в 2024 году» и в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9х классах общеобразовательных учреждений Селижаровского муниципального округа, *приказываю:*

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9х классов (далее – итоговое собеседование) на базе общеобразовательных учреждений Селижаровского муниципального округа **14 февраля 2024 года.**
2. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в дополнительные сроки 13 марта и 15 апреля 2024 года для следующих категорий выпускников 9х классов:
  - 1) получивших по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачёт»);
  - 2) не явившихся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально;
  - 3) не завершивших итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально.
  - 4) удалённых с итогового собеседования за нарушение требований, установленных пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.
3. Утвердить места подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании для следующих категорий участников:
  - 1) для обучающихся образовательных организаций – образовательные организации, в которых участники итогового собеседования осваивают образовательные программы основного общего образования;
  - 2) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучавшихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, – образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего образования, по выбору.

4. Организовать передачу в общеобразовательные учреждения (далее – ОУ) материалов для проведения итогового собеседования не ранее 07.30. по местному времени 14 февраля 2024 года.

5. Осуществить сбор файлов с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования от ответственных в ОУ 14-15 февраля 2024 года.

6. Руководителям ОУ:

6.1. Назначить ответственного в ОУ за сбор, регистрацию, хранение заявлений от участников итогового собеседования.

6.2. Принять заявления от участников итогового собеседования не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования (до 31 января 2024 года).

6.3. Подготовить в ОУ необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования, для ожидания итогового собеседования, учебные кабинеты для участников, прошедших итоговое собеседование, Штаб итогового собеседования.

6.4. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования. Утвердить состав комиссий не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования.

6.5. Под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

6.6. Под подпись проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, в сроки, установленные Министерством образования Тверской области.

6.7. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности в период проведения итогового собеседования.

2.8. Предоставить в Отдел образования Администрации округа информацию о готовности ОУ к проведению итогового собеседования **в срок до 02 февраля 2024 года.**

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Смирнову М.В., заместителя руководителя Отдела образования Администрации округа.

Руководитель Отдела образования  
Администрации округа



Н.Н. Кожекина

